приложение № 1

к административному регламенту

предоставления администрацией Апшеронского городского поселения муниципальной услуги по выдаче копий правовых актов администрации Апшеронского городского поселения

Главе

Апшеронского городского

поселения Апшеронского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу предоставить заверенную копию постановления (распоряжения) администрации Апшеронского городского поселения Апшеронского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, регистрационный номер, наименование документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель получения копии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя) (Ф.И.О. заявителя)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Заместитель главы

Апшеронского городского поселения

Апшеронского района С.С.Миляев

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | приложение № 2  к административному регламенту администрации Апшеронского городского поселения Апшеронского района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление копий правовых актов администрации Апшеронского городского поселения Апшеронского района»    БЛОК-СХЕМА  по предоставлению муниципальной услуги  «Предоставление копий правовых актов администрации  Апшеронского городского поселения Апшеронского района»  Поступление заявления о предоставлении муниципальной услуги с пакетом необходимых документов  Специалист устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет наличие всех документов, сверяет оригиналы и копии документов  Все документы в наличии и соответствуют требованиям  нет да  Заявителем устранены ошибки и сформирован необходимый пакет документов  Специалист уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги и предлагает принять меры по их устранению  Заявитель отказывается устранять допущенные ошибки и формировать необходимый пакет документов  Специалист формирует результат административной процедуры и регистрирует заявление    Отказ в предоставлении муниципальной услуги  Подготовка копии правового акта администрацииАпшеронского городского поселения Апшеронского района или подготовка специалистом решения об отказе  Информирование заявителя о принятом решении, выдача уведомлениеили отказа  Заместитель главы Апшеронского городского  поселения Апшеронского района С.С.Миляев |  | |  |  |  | |