КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ

АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ АПШЕРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

28 июля 2022 года № 184 г.Апшеронск

**Об утверждении порядка начисления, сбора и взыскания платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Апшеронском городском поселении Апшеронского района**

В соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Апшеронского городского поселения Апшеронского района Совет Апшеронского городского поселения Апшеронского района решил:

1. Утвердить порядок начисления, сбора и взыскания платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Апшеронском городском поселении Апшеронского района (прилагается).

2. Отделу организационно-кадровой работы администрации Апшеронского городского поселения Апшеронского района (Клепанева И.В.) официально опубликовать настоящее решение в районной газете «Апшеронский рабочий» и разместить на официальном сайте Апшеронского городского поселения Апшеронского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Апшеронского городского поселения Апшеронского района по бюджету, финансам, налогам и сборам, вопросам экономического развития, инвестиций и муниципальной собственности (Языджян С.Г.) и главу Апшеронского городского поселения Апшеронского района Курганова А.Н.

4. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета

Апшеронского городского поселения

Апшеронского района

А.Ю. Блажко

Глава

Апшеронского городского поселения

Апшеронского района

А.Н. Курганов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Апшеронского

городского поселения

Апшеронского района

от 28.07.2022 г. № 184

**ПОРЯДОК**

**начисления, сбора и взыскания платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Апшеронском городском поселении Апшеронского района**

1. Общие положения

1.1. Порядок начисления, сбора и взыскания платы за пользование жилым

помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Апшеронском городском поселении Апшеронского района (далее – Порядок) разработан в целях создания единой схемы начисления, сбора и взыскания платы граждан за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда в Апшеронском городском поселении Апшеронского района (далее – плата за наем).

1.2. Средства, поступающие от граждан в виде платы за наем, являются неналоговыми доходами бюджета Апшеронского городского поселения Апшеронского района.

1.3. Главным администратором поступлений платы за наем является администрация Апшеронского городского поселения Апшеронского района (далее – Администрация).

1.4. Плата за наем начисляется в виде отдельного платежа гражданам, проживающим в муниципальном жилищном фонде по договорам социального найма и договорам найма (далее – наниматель).

1.5. Плата за наем определяется согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

1.6. Начисление, перерасчет и сбор платы за наем, а также ведение и сопровождение лицевых счетов нанимателей производится муниципальным казенным учреждением Апшеронского городского поселения Апшеронского района «Жилищно-коммунальная служба» (далее – Учреждение).

2. Начисление и сбор платы за наем

2.1. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя с момента заключения договора (дополнительного соглашения к договору):

- социального найма;

- найма специализированных жилых помещений;

- найма жилых помещений коммерческого использования;

- найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Апшеронского городского поселения Апшеронского района, заключенным до 1 марта 2005 года.

2.2. При заполнении платежных документов на внесение платы за наем и пени в бюджет Апшеронского городского поселения Апшеронского района должен указываться код бюджетной классификации 992 1 11 09045 13 0000 120 «Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)».

2.3. В платежных документах должны указываться также лицевой счет, адрес жилого помещения, фамилия, имя и отчество нанимателя и номер договора (дополнительного соглашения).

2.4. Платежные документы на внесение платы за наем представляются Учреждением ежемесячно в срок, установленный частью 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.5. Плата за жилое помещение вносится нанимателем в сроки, предусмотренные договором социального найма и договором найма жилого помещения. Если договором сроки не предусмотрены, плата вносится нанимателем ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3. Начисление пени и взыскание задолженности по плате за наем

3.1. В целях проведения сверки по начисленным и уплаченным суммам, Учреждение не позднее двадцать пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляет в отдел экономики и имущественных отношений администрации Апшеронского городского поселения Апшеронского района (далее – отдел экономики) информацию о начисленной и оплаченной плате за наем согласно приложению 2 к настоящему Порядку с приложением реестра платежных документов.

3.2. По результатам сверок Учреждение в соответствии с пунктом 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации производит начисление пени лицам, несвоевременно и (или) не полностью внесшим плату за наем.

3.3. В случае невнесения нанимателем платы за наем более трех месяцев Администрация производит взыскание с нанимателей задолженности по плате за наем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Взысканные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации денежные средства в счет погашения задолженности подлежат зачислению в бюджет Апшеронского городского поселения Апшеронского района.

4. Учет и контроль за поступлением средств от платы за наем

4.1. Ежемесячно, не позднее двадцать восьмого числа месяца, следующего за отчетным, Учреждение представляет в отдел экономики сведения о состоянии лицевых счетов плательщиков платы за наем согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением реестра платежных документов.

4.2. Отдел экономики осуществляет учет и контроль за правильностью начисления платы за наем, полнотой и своевременностью перечисления платежей в бюджет Апшеронского городского поселения Апшеронского района, принимает решение о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей и пеней по ним.

Заместитель главы

Апшеронского городского поселения

Апшеронского района

Н.И. Покусаева

Приложение 1

к порядку начисления, сбора и взыскания

платы за пользование жилым помещением

(платы за наем) для нанимателей жилых

помещений по договорам социального найма

и договорам найма жилых помещений

муниципального жилищного фонда

в Апшеронском городском поселении

Апшеронского района

ИНФОРМАЦИЯ

о начисленной и оплаченной плате за наем за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяц 20\_\_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Лицевой счет | Адрес жилого помещения | Площадь жилого помещения, м2 | ФИО нанимателя | № договора социального найма | Дата заключения договора социального найма | Начислено платы за наем (без учета пени), руб. | Оплачено платы за наем (без учета пени), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы

Апшеронского городского поселения

Апшеронского района

Н.И. Покусаева

Приложение 2

к порядку начисления, сбора и взыскания

платы за пользование жилым помещением

(платы за наем) для нанимателей жилых

помещений по договорам социального найма

и договорам найма жилых помещений

муниципального жилищного фонда

в Апшеронском городском поселении

Апшеронского района

СВЕДЕНИЯ

о состоянии лицевых счетов плательщиков платы за наем по состоянию на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Лицевой счет | Адрес жилого помещения | Площадь жилого помещения, м2 | ФИО нанимателя | № договора социального найма | Дата заключения договора социального найма | ПН сальдо начальное, руб. | ПН начислено, руб. | ПН оплачено, руб. | ПН сальдо конечное | ПЕ сальдо начальное, руб. | ПЕ начислено, руб. | ПЕ оплачено, руб. | ПЕ сальдо конечное | ПН+ ПЕ сальдо начальное, руб. | ПН+ПЕ начислено, руб. | ПН+ПЕ оплачено, руб. | ПН+ПЕ сальдо конечное |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы

Апшеронского городского поселения

Апшеронского района

Н.И. Покусаева